

**INFORMATIVA RESA AI PAZIENTI AI SENSI DELL'EX ART. 13
DEL REGOLAMENTO EUROPEO SULLA PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI 679/2016 (c.d. GDPR)**

La presente informativa copre tutti i trattamenti di dati personali e particolari che deriveranno da prestazioni sanitarie che Lei riceverà presso lo Studio Medico Specialistico Colombo S.r.l., con sede in Via Tiberio Imperatore, 19, 00145 Roma, nella persona del Legale Rappresentante Guido Bernasconi, di seguito denominato anche "Titolare", che agisce quale Titolare del trattamento e che è contattabile all'indirizzo e-mail info@colombolab.com.

In base alla vigente normativa sulla privacy il Titolare è obbligato a fornirle la presente informativa e a richiederle esplicito consenso al trattamento dei Suoi dati personali e particolari (ex sensibili), quali il suo stato di salute. Il trattamento sarà improntato ai principi di minimizzazione, proporzionalità, correttezza, liceità, trasparenza, tutela della riservatezza e dei diritti del Paziente.

FONTI E CATEGORIE DEI DATI PERSONALI

I dati personali sono raccolti direttamente presso gli interessati e da loro direttamente e liberamente forniti. Tali informazioni riguardano dati anagrafici, di contatto, recapiti, numeri di telefono, indirizzi e-mail, dati particolari relativi allo stato di salute del Paziente.

FINALITÀ E BASI GIURIDICHE DEL TRATTAMENTO

I dati personali sono trattati secondo le seguenti finalità (tra parentesi è indicata la base giuridica che rende legittimo il trattamento ai sensi dell'articolo 6 del Regolamento Europeo sulla privacy 679/2016 - GDPR):

- a) Adempimenti connessi a norme civili, fiscali, tributarie, contabili, assicurative, ecc., compreso l'invio di comunicati correlati con l'attività di cura e dei servizi richiesti (GDPR artt.6(c));
- b) Finalità connesse alla registrazione di dati personali per il sistema di Tessera Sanitaria (GDPR artt.6(c));
- c) Finalità strettamente connesse all'espletamento e messa in atto dei servizi richiesti, ad esempio a titolo esemplificativo e non esaustivo: per prevenzione, diagnosi, cura, riabilitazione o per altre prestazioni da voi richieste, farmaceutiche e specialistiche, medicina preventiva, diagnosi, assistenza o terapia sanitaria (GDPR artt.6(b) e 9(h));
- d) Operazioni amministrative e contabili, recupero e cessione del credito (GDPR artt.6(f));
- e) Per consentire al Paziente di accedere online a copia dei propri referti sanitari;
- f) Per consentire attività di comunicazione e marketing su iniziative promosse dal Titolare (GDPR artt. 6(a) e 6(f)).
- g) Per il dossier sanitario elettronico, accessibile dal personale autorizzato, che raccoglie lo storico delle informazioni sanitarie che riguardano il Paziente, comprensivo dei dati soggetti a maggiore tutela dell'anonimato, per un miglior servizio reso e per una più efficace ricognizione degli elementi utili alle valutazioni sullo stato di salute dell'Interessato (GDPR artt.6(f));
- h) Per l'acquisizione di documentazione sanitaria fornita dal Paziente e relativa a visite specialistiche, analisi di laboratorio ed indagini diagnostiche svolte presso altre strutture, che viene resa accessibile agli operatori sanitari di struttura (GDPR artt.6(b) e 9(h) artt.6(f));
- i) Per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziale e stragiudiziale (legittimo interesse) del Titolare (GDPR artt. 6(f) e 9(f));
- j) Per tutelare un interesse vitale del Paziente qualora il Paziente si trovi nell'incapacità fisica o giuridica di prestare il proprio consenso (GDPR art.6(c) e 9(d))
- k) Finalità connesse a riprese di video sorveglianza per la tutela del patrimonio aziendale e per la sicurezza di Pazienti, Dipendenti, Collaboratori, Fornitori e Visitatori (GDPR artt. 6(d) e 6(f)).

CONSEGUENZE DEL RIFIUTO DI CONFERIRE I DATI

Il conferimento dei dati raccolti presso il Paziente è facoltativo ma indispensabile al fine dell'elaborazione degli stessi per le suddette finalità. Nel caso in cui gli interessati non comunichino i propri dati indispensabili e non permettano il trattamento, non sarà possibile procedere all'espletamento e messa in atto dei servizi proposti e dar seguito agli obblighi contrattuali intrapresi, con conseguente pregiudizio per il corretto assolvimento di obblighi normativi, quali ad es. quelli contabili, fiscali e amministrativi, ecc.

MODALITÀ DI TRATTAMENTO DEI DATI

Per trattamento dei dati si intende la loro raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, elaborazione, modificazione, cancellazione e distruzione ovvero la combinazione di due o più di tali operazioni. In relazione alle sopraindicate finalità, il trattamento dei dati personali avviene mediante strumenti manuali, informatici e telematici, con logiche strettamente correlate alle finalità stesse e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza.

I dati personali saranno dunque trattati nel rispetto delle modalità indicate nell'art. 5 Reg.to UE 2016/679, il quale prevede, tra l'altro, che i dati siano trattati in modo lecito e secondo correttezza, raccolti e registrati per scopi determinati, espliciti e legittimi, esatti, e se necessario aggiornati, pertinenti, completi e non eccedenti rispetto alle finalità del trattamento, nel rispetto dei diritti e delle libertà fondamentali, nonché della dignità del Paziente con particolare riferimento alla riservatezza e alla identità personale, mediante misure di protezione e sicurezza. La scrivente organizzazione ha predisposto e perfezionerà ulteriormente il sistema di sicurezza di accesso e conservazione dei dati.

Professionisti, Operatori Sanitari, Collaboratori e Dipendenti del Titolare sono tenuti all'osservanza del segreto professionale e della riservatezza ai sensi delle norme di legge. Non è svolto un processo decisionale automatizzato (ad es. di profilazione).

TRASFERIMENTI EXTRA UE

Il trattamento non prevede trasferimento di dati in paesi extra-UE ed extra-SEE.

PERIODO DI CONSERVAZIONE

I dati personali saranno conservati per un periodo non inferiore a quanto stabilito dalle norme di legge ovvero per tutta la durata del rapporto di cura e dopo la sua conclusione a tempo indeterminato all'interno di un dossier sanitario elettronico finalizzato ad avere un quadro clinico il più completo possibile offrendo al Paziente un servizio ed un'assistenza adeguati.

COMUNICAZIONE DEI DATI

I dati sono comunicati a incaricati e responsabili del trattamento, tanto interni all'organizzazione della scrivente, quanto esterni, che svolgono specifici compiti ed operazioni nonché ai soggetti previsti dalla legge.

CATEGORIE DI DESTINATARI I dati non saranno oggetto di diffusione a meno di disposizioni di legge contrarie. I dati non sono comunicati a terzi, tranne quando sia necessario o previsto dalla legge o all'attività di soggetti terzi quali assicurazioni, service di riferimento, ASL, Ospedali. Si potranno fornire informazioni sullo stato di salute a familiari e conoscenti solo su vostra indicazione.

REFERTI SANITARI

I referti potranno essere ritirati presso la sede e previo esplicito consenso potranno essere prelevati online o ricevuti via e-mail. Potranno inoltre essere ritirati da terzi che siano in possesso di valido documento di delega e per i quali si verificheranno dati identificativi e copia dei documenti di riconoscimento del delegato e del delegante.

MINORI

Ove il soggetto che conferisce i dati abbia un'età inferiore ai 18 anni, tale trattamento e la prestazione richiesta sono leciti soltanto se e nella misura in cui, tale consenso è prestato o autorizzato dal titolare della responsabilità genitoriale per il quale sono verificati i dati identificativi.

TUTORI ED ESERCENTI POTESTA' LEGALE

Sono verificati i dati identificativi e copia dei documenti di riconoscimento degli esercenti la potestà legale che richiedono erogazione di prestazioni sanitarie per i Pazienti sotto loro tutela.

DIRITTI DEL PAZIENTE

Il Paziente ha diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile. Il Paziente, inoltre, ha diritto di ottenere l'indicazione: a) dell'origine dei dati personali; b) delle finalità e modalità del trattamento; c) della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici; d) degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili e del rappresentante designato ai sensi dell'articolo 5, comma 2; e) dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di rappresentante designato nel territorio dello Stato, di responsabili o incaricati.

Il Paziente ha diritto di ottenere: a) l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano o di opporsi al loro trattamento, oltre al diritto alla portabilità dei dati; b) l'oblio, la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati; c) l'attestazione che le operazioni di cui alle lettere a) e b) sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato.

Il Paziente ha diritto di opporsi, in tutto o in parte per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta.

DATI DI CONTATTO DEL RESPONSABILE PROTEZIONE DATI

Il Responsabile Protezione Dati è il Signor Elio Colaluca che vigila sulle modalità di trattamento ed è disponibile per recepire qualsivoglia segnalazione o richiesta. Il Responsabile Protezione Dati è contattabile all'indirizzo e-mail DPO@STUDIOCOLALUCA.IT

Tutto ciò premesso

Consenso del Paziente

Il/La sottoscritto/a
 Nato/a cittadinanza il
 Documento Cod.Fiscale
 Residente a Via
 Tel. E-mail

In caso di paziente minore e/o sottoposto a tutela, compilare i campi sottostanti a cura del genitore/tutore:

Consenso al trattamento dell'esercente la responsabilità genitoriale - Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà (art. 47 – DPR 18/12/2000, N 445)

Il/La sottoscritto/a
 Nato/a cittadinanza il
 Documento Cod.Fiscale
 Residente a Via
 Tel. E-mail

consapevole delle responsabilità e sanzioni penali previste per attestazioni e dichiarazioni false, dichiara sotto la propria personale responsabilità di essere esercente della responsabilità genitoriale del minore, prendendo inoltre atto di quanto descritto nella presente informativa e manifestando il proprio consenso al trattamento dei dati personali del minore e dei propri dati personali.

ACCONSENTE [] NON ACCONSENTE []

al trattamento dei propri dati personali e particolari (ex sensibili per le finalità e secondo le modalità riportate nell'informativa privacy.

ACCONSENTE [] NON ACCONSENTE []

al trattamento dei propri dati personali ai fini dell'accesso ai propri referti on line.

ACCONSENTE [] NON ACCONSENTE []

al trattamento dei propri dati personali ai fini dell'invio a mezzo chat, sms o e-mail, posta, telefonate di materiale pubblicitario e/o comunicazioni inerenti iniziative e promozioni di Studio Medico Specialistico Colombo S.r.l.

Il Paziente ha facoltà di revocare il consenso in qualsiasi momento.

Data ___/___/_____ Firma _____